

STRATEJİ GELİŞTİRME DAİRE BAŞKANLIĞI

YILLIK KALİTE TAKVİMİ

Ay / Dönem	Faaliyet	Sorumlu Birim / Kişi	Çıktı / Doküman	İzleme Yöntemi
Ocak	Önceki yılın faaliyet raporunun hazırlanması	Strateji Geliştirme DB	Faaliyet Raporu	Başkan onayı
	Birim iç değerlendirme raporunun hazırlanması	Kalite Ekibi	İç Değerlendirme Raporu	YÖKAK kriterlerine göre
Mart	İç kontrol ve risk değerlendirme toplantısı	İç Kontrol Ekibi	Risk Analiz Raporu	Risk göstergeleri
Temmuz	Stratejik plan izleme raporunun hazırlanması	Stratejik Planlama Ekibi	İzleme Raporu	Yönetmelik gözden geçirme
Ağustos	Kurumsal anketlerin tamamlanması ve değerlendirilmesi	Kalite ve İstatistik Ekibi	Anket Analiz Raporu	Rapor sunumu
Aralık	Yıl sonu kalite toplantısı ve iyileştirme planı	Tüm Personel	İyileştirme Planı	Yönetim gözden geçirme